

## **ŞİRKET TAZMİNAT POLİTİKASI**

1) **AMAC:** İş hukukunda genel anlamda uygulanması gereken “ çalışanı koruma ” ilkesi gereği Şirketimiz çalışanlarına yönelik belirlenen tazminat politikasında İş Kanunu referans kabul edilmiş ve katılımcı bir yönetim ortamının oluşturulmasını teminen Şirket’in finansal imkanları dahilinde çalışan haklarının korunması amacıyla yönelik oluşturulmuş bir politikadır.

2) **KAPSAM:** Her sorumluluk düzeyinde Şirket çalışanlarını; Ana ortak Bankaca (VAKIFBANK) görevlendirilen personel ile sosyal güvenlik kurumuna bağlı çalışan personeli kapsar. Bankamız personelinin bu tür hakları Bankamız Yönetmelikleri ve Toplu Sözleşme hükümlerince belirlenir. Diğer SGK çalışanlarının hakları yine İş Kanunu ve Bankamız hükümleri doğrultusunda belirlenir.

3) **YETKİLİ KOMİTE:** Şirket Kurumsal Yönetim Komitesi tazminat politikasının oluşturulması ve uygulanmasından Yönetim Kurulu’na karşı sorumludur. Ana ortak Vakıfbank’ın belirlediği koşullar ilgili komiteye dikkate alınarak bu politika oluşturulur ve değişen koşullarda bu politika güncellenir. Tazminat politikası şirket web sitesi aracılığıyla kamuya açıklanır ve yapılan her değişiklik yine web sitesinde yayınlanarak kamuoyu bilgilendirilir.

4) **POLİTİKA DEĞİŞİKLİĞİ:** Tazminat politikasının İş kanunu ve Ana Ortak Bankamız hükümlerine uyum amacıyla değiştirilmesi Kurumsal Yönetim Komitesi sorumluluğundadır. Oluşturulan politikada sosyal hak, ücret ve tazminat kurallarında hüküm bulunmayan hallerde İş Kanunu hükümleri ile Ana Ortak Bankamız hükümleri uygulanır.

5) **TAZMİNAT, YARDIM VE ZAMLAR:** Tazminat ödeme meblağ ve şekillerinde Ana Ortak Bankanın belirlediği ilke ve kurallara İş Kanunu çerçevesinde uyum sağlanır. Şirket Personeline Yönetim Kurulu uygun gördüğü takdirde Ana Ortak Banka personeline tespit edilen esas ve miktarlarda aşağıda belirtilen tazminat, yardım ve zamlar ödenir.

a) **Tazminatlar:**

Makam tazminatı / Sorumluluk ve verimlilik tazminatı / Yabancı dil tazminatı / Özel uzmanlık tazminatı

b) **Yardımlar:**

Sağlık / Ölüm ve malullük yardımı / Doğal Afet yardımı / Evlenme yardımı / Aile ve Çocuk yardımı  
Göç yardımı / Doğum yardımı

c) **Zamlar:**

Ücret zammı / Ana Ortak Bankamız Toplu İş Sözleşmeleri ile belirlenen diğer tazminat, yardım ve parasal haklar.

d) **Kıdem Tazminatı:** Personele İş Kanunu hükümleri çerçevesinde kıdem tazminatı ödenir. Kıdem tazminatı İş kanununda öngörülen durumlardan birisi ile sona eren ve belirli süre kıdemi bulunan personel veya personelin ölümü halinde mirasçılara kanunun ilgili maddelerine istinaden, söz konusu personelin çalışma süresi ve ücreti baz alınarak ödenir.

e) **İhbar Tazminatı:** İş kanunu ilgili maddesine personeler nakden ödenmekte veya çalışanın kıdemine göre ön görülen sürelerde çalışana iş sözleşmesinin feshedileceğinin bildirilmesi suretiyle iş arama izni verilerek de kullanılabilir.